

自治会 バーベキュー大会 準備ToDoシート

3

資材購買運搬

No.	担当者(正)	担当者(副)	作業(対応)項目明細	対応期限 日程	依頼先(メンバ 外)	備考・特記事項
1			・荷物サイズ 事前見積り ・運搬車の積載スペース採寸			
2			・飲み物関係調達 ・発注数一覧メモ作成 ・事前納期確認と購入物保管依頼確認 ・アルコール(ビール関係) ・アルコール(ビール関係 ゼロ製品) ・その他アルコール(チューハイなど) ・ノンアルコール ビール ・ジュース系 ・お茶系			
3			・当日運搬タイムスケジュール ・時間帯スケジュール ・運搬車両の確認 ・運搬作業要員確保……体育部員以外 追加は？			
4						
5						
6						